

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

БЕНДЕРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра «Социально-экономические дисциплины, сервис и торговля»



Утверждаю

Директор БПФ

политехнического филиала им. Т.Г. Шевченко

филиал

С.С. Иванова

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 «ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»

специальность: 5.38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в сельском хозяйстве и

перерабатывающих предприятиях

форма обучения – очная

(для 2022 года набора)

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Разработчик:

Старший преподаватель кафедры
СЭДСиТ ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

Л.В. Цобор

Рецензент:

Главный бухгалтер ЗАО «Бендерский пивоваренный завод»

Е.М. Мараховская

РАССМОТРЕНО
на кафедре СЭДСиТ
Протокол № 4
от « 13 » 11 202_г.
И. о. зав. кафедрой
Н.И. Кольник Кольник Н.И.

СОГЛАСОВАНО
И.о. зам. директора по УПР
Т.В. Беленькая Беленькая Т.В.
« 14 » 11 2024 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности 5.38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет в сельском хозяйстве и перерабатывающих предприятиях» в части освоения основного вида профессиональной деятельности ВПД.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- проведения расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами;

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов ПМР;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счетам учета обязательств по расчетам с бюджетом;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- осуществлять аналитический учет по счетам учета обязательства по единому социальному налогу и обязательному страховому взносу;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, фискальный код получателя, наименование налоговой инспекции, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- применять методику расчета налоговой базы для исчисления налогов, сборов и страховых взносов.

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счетам учета обязательств по расчетам с бюджетом;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, фискальный код налогоплательщика, код бюджетной классификации, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счетам учета обязательства по единому социальному налогу и обязательному страховому взносу;
- сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в налоговую инспекцию и государственные внебюджетные фонды;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- методику расчета налоговой базы для исчисления налогов, сборов и страховых взносов.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики:

Код и наименование ПМ	Семестр	Количество недель	Количество часов
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	VI	1	36

2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих (ОК) и профессиональных (ПК) и компетенций:

Код	Наименование результата практики
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на одном из государственных языков ПМР с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на одном из государственных языков ПМР и иностранном языке
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата практики
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
	ПК 3.2	Оформлять платёжные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям.
	ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
	ПК 3.4	Оформлять платёжные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Код и наименование ПМ	Код ПК	Кол-во часов	Виды работ	Наименование тем практики
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК 3.3.	6	Проведение расчетов с внебюджетным фондом по единому социальному налогу	Ведение расчетов с внебюджетным фондом по единому социальному налогу
	ПК 3.1.	6	Проведение расчетов с бюджетом по подоходному налогу	Ведение расчетов с бюджетом по подоходному налогу
		6	Проведение расчетов с бюджетом по налогу на доходы и налогу на содержание жилищного фонда	Ведение расчетов с бюджетом по налогу на доходы и налогу на содержание жилищного фонда
		6	Проведение расчетов с бюджетом по прочим республиканским налогам	Ведение расчетов с бюджетом по прочим республиканским налогам
	ПК 3.2 ПК 3.4	6	Работы по документальному оформлению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Документальное оформление расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	ПК 3.1 ПК 3.3.	6	Проведение бухгалтерского учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Ведение бухгалтерского учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

3.2. Содержание практики

Код и наименования профессиональных модулей, разделов и тем	Содержание практики	Кол-во часов (недель)
ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»		
Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами. Раздел 3. Применение методики налогообложения. Тема: Ведение расчетов с внебюджетным фондом по единому социальному налогу:	- определение налогооблагаемой базы по единому социальному налогу; - обоснованное применение льгот при определении налоговой базы и исчислении налога; - расчет налога и определение источников уплаты налога.	6
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом. Раздел 3. Применение методики налогообложения. Тема: Ведение расчетов с бюджетом по подоходному налогу:	- определение налогооблагаемой базы по подоходному налогу; - обоснованное применение льгот при определении налоговой базы и исчислении подоходного налога; - расчет налога и определение источников уплаты налога.	6
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом. Раздел 3. Применение методики налогообложения. Тема: Ведение расчетов с бюджетом по налогу на доходы и налогу на содержание жилищного фонда:	- определение налогооблагаемой базы по налогу на доходы и налогу на содержание жилищного фонда; - обоснованное применение льгот при определении налоговой базы и исчислении налога на доходы и ж/фонд; - расчет налога и определение источников уплаты налога.	6
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом. Раздел 3. Применение методики налогообложения.	- определение налогооблагаемой базы по налогу на землю, налогу с владельцев транспортных средств и акцизам;	6

Тема: Ведение расчетов с бюджетом по прочим республиканским налогам:	- обоснованное применение льгот при определении налоговой базы и исчислении налога на землю, налога с владельцев транспортных средств и акцизам; - расчет налогов и сборов, определение источников уплаты налогов и сборов.	
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом. Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами. Тема: Документальное оформление расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:	- оформление платежных документов на перечисление во внебюджетные фонды сумм начисленных страховых взносов и единого социального налога; - оформление платежных документов на перечисление в бюджеты сумм начисленных налогов; - осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	6
Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом. Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами. Тема: Ведение бухгалтерского учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:	- составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов в бюджет; - составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов во внебюджетные фонды; - ведение аналитического учета налогов, сборов и страховых взносов по счетам бухгалтерского учета.	6
Итого по ПМ.03		36

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к учебно-методическому обеспечению практики

- положение об учебной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования;
- программа учебной практики ПМ.03

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики при наличии возможности предпочтительно наличие компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета: (по возможности)

- рабочее место преподавателя, оборудованное ПК;
- рабочие места по числу обучающихся, оборудованные ПК;
- комплект учебно-методической документации;
- раздаточный материал для выполнения учебной практики.

Технические средства обучения: (по возможности)

- компьютеры по числу обучающихся;
- программное обеспечение Word, Excel,

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные документы:

1. Гражданский Кодекс ПМР ч.1 в действующей редакции.
2. Трудовой кодекс ПМР в действующей редакции.
3. Закон ПМР «Об основах налоговой системы в Приднестровской Молдавской Республике» от 19 июля 2000 г. № 321-ЗИД в действующей редакции.
4. Закон ПМР «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 17 августа 2004 года № 467-3-III в действующей редакции.
5. Закон ПМР «О подоходном налоге с физических лиц» от 28 декабря 2001 года № 87-3-III в действующей редакции
6. Закон ПМР «О плате за землю» от 30 сентября 2000 года № 334-3 в действующей редакции.
7. Закон ПМР «О платежах за загрязнение окружающей природной среды и пользование природными ресурсами» от 29 сентября 2006 года № 97-3-IV в действующей редакции
8. Закон ПМР «Об акцизах» от 9 декабря 2011 года № 235-ЗИ-III в действующей редакции.
9. Закон ПМР «О дорожных фондах в ПМР» от 29 сентября 2005 года № 630-3-III в действующей редакции.
10. Закон ПМР «О налоге на доходы организаций» от 29 сентября 2011 года № 156-3-V в действующей редакции.
11. Закон ПМР «О едином социальном налоге» от 30 сентября 2000 года № 344-3 с изменениями и дополнениями.
12. Закон ПМР «О налоге на игорную деятельность» от 29 сентября 2006 года № 90-3-IV в действующей редакции.
13. Положение «О порядке исчисления и уплаты налога на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы» в действующей редакции.
14. Положение «О порядке исчисления и уплаты разового сбора за право торговли» в действующей редакции.
15. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению Приказ Министерства экономического развития ПМР от 19 октября 2011 г. № 182 в действующей редакции.
16. Закон ПМР «О бюджетной классификации» от 14 января 2003 года № 225-3-III в действующей редакции.
17. Инструкция ПРБ «О безналичных расчетах в Приднестровской Молдавской Республике» от 12.11.2002 г. № 9-И в действующей редакции
18. Инструкция ПРБ «О порядке кассового исполнения государственного бюджета ПМР» Приказ ПРБ от 3 апреля 2007 года № 19-И в действующей редакции
19. Реквизиты для зачисления денежных средств в республиканский бюджет и Единый государственный фонд социального страхования ПМР
20. Справочник счетов территориальных налоговых инспекций, для зачисления средств в местный бюджет Приднестровской Молдавской Республики в действующей редакции.

Основные источники:

21. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 538 с.
22. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 398 с.
23. Дмитриева И.М., Захаров И.В., Калачева О.Н. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 423 с.
24. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО. – М.: Издательство

- Юрайт, 2018. – 325 с.
25. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 200 с.
26. Казакова Н.А. Аудит: учебник для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 387 с.
27. Малис Н.И., Грундел Л.П., Зинягина А.С. Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 341 с.
28. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение: учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 503 с.
29. Финансовый учет: Учебник. /авт.А.Недерица и др./.-Ch.: АСАР, 2004.-704 с.

Интернет - ресурсы: официальные сайты

Единый Государственный Фонд Социального Страхования Приднестровской Молдавской Республики <http://www.ef-pmr.org/>

Государственный Таможенный Комитет Приднестровской Молдавской Республики
<http://customs.gospmr.org/>

Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики
<http://www.mvdpmr.org/>

Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики <http://www.minfin-pmr.org/>

Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики
<http://mer.gospmr.org/>

Законодательство Приднестровья «Законы ПМР» <http://pravopmr.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Показатели оценки освоенных на учебной практике профессиональных компетенций

ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Полнота и достоверность расчетов налогов и сборов в соответствии с налоговым законодательством; Точность и своевременность отражения начисления налогов на счета бухгалтерского учета в соответствии с нормативными документами по налогообложению и бухгалтерскому учету	- результаты устного опроса; - результаты выполнения практических заданий по видам деятельности учебной практики; -экспертная оценка; - дифференцированный зачет;
ПК 3.2. Оформлять платёжные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям.	Точность и достоверность отражения сумм начисленных налогов в платёжных документах; Полнота и правильность заполнения всех реквизитов в платёжных документах по перечислению налогов в бюджеты разных уровней. Правильность проведения контроля прохождения платёжных поручений по расчётно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	- результаты устного опроса; - результаты выполнения практических заданий по видам деятельности учебной практики; -экспертная оценка; - дифференцированный зачет;
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	Полнота и достоверность расчетов страховых взносов (ЕСН и ОСВ) в фонд социального страхования в соответствии с налоговым законодательством; Точность и своевременность отражения начисления страховых взносов (ЕСН и ОСВ) в фонд социального страхования на счета бухгалтерского учета в соответствии с нормативными документами по налогообложению и бухгалтерскому учету	- результаты устного опроса; - результаты выполнения практических заданий по видам деятельности учебной практики; -экспертная оценка; - дифференцированный зачет;
ПК 3.4. Оформлять платёжные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям.	Точность и достоверность отражения сумм начисленных страховых взносов (ЕСН и ОСВ) в фонд социального страхования в платёжных документах; Полнота и правильность заполнения всех реквизитов в платёжных документах по перечислению страховых взносов в фонд социального страхования Правильность проведения контроля прохождения платёжных поручений по расчётно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	- результаты устного опроса; - результаты выполнения практических заданий по видам деятельности учебной практики; -экспертная оценка; - дифференцированный зачет;

Показатели оценки освоенных общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе освоения программы учебной практики.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками организации образования в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на одном из государственных языков ПМР с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на одном из государственных языков ПМР, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на одном из государственных языков ПМР и иностранном языке	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на одном из государственных языков ПМР и иностранном языке	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	